

**UMOWA
O PRAKTYCZNĄ NAUKĘ ZAWODU
REALIZOWANĄ W FORMIE
ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH
NA ZASADACH KSZTAŁCENIA DUALNEGO**

Umowa zawarta w dniu 01 września 2024 r. pomiędzy stroną, którą jest:

Gmina Miasta Radomia ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 7962817529, REGON: 670223451 w ramach działalności Zespołu Szkół Technicznych im. T. Kościuszki w Radomiu ul. Limanowskiego 26/30, REGON: 672883499

/wpisać nazwę i adres szkoły/

reprezentowaną przez

Dyrektora Szkoły

/wpisać imię i nazwisko Dyrektora Szkoły/

a firmą

ABC

/wpisać nazwę i adres podmiotu przyjmującego uczniów na zajęcia praktyczne/

reprezentowaną przez

Prezesa firmy

/wpisać imię i nazwisko przedstawiciela/dyrektora podmiotu/

Zajęcia praktyczne będą realizowane w klasie trzeciej Branżowej Szkoły I st.
w zawodzie operator obrabiarek skrawających o symbolu zawodu **722307**

/wpisać nazwę zawodu i symbol cyfrowy zawodu/

w kwalifikacji **MEC.05 – Użytkowanie obrabiarek skrawających**

/wpisać oznaczenie i nazwę kwalifikacji/

1. Realizowany program nauczania: **BS/OPE/722307**
/nazwa i numer realizowanego programu nauczania/
2. W roku szkolnym **2024/2025** szkoła kieruje, do wyżej wymienionego zakładu uczniów, według wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy¹.
3. Forma praktycznej nauki zawodu: **zajęcia praktyczne.**
4. Zajęcia praktyczne trwają od **01.09.2024 r. do 30.06.2025 r.**
/DD.MM.ROK/ /DD.MM.ROK/
5. Zajęcia praktyczne będą się odbywać w następujących dniach:
każdego tygodnia we wtorki (5 godz.) i piątki (5 godz.)
/wpisać dni tygodnia oraz godziny w jakich będą odbywać się zajęcia praktyczne/
6. Zajęcia praktyczne będą odbywać się z przedmiotów według szkolnego ramowego planu nauczania.
7. Liczbę godzin na poszczególne zajęcia praktyczne realizowane na zasadach kształcenia dualnego określa szkolny plan nauczania stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
8. Łączna liczba godzin przeznaczona na zajęcia praktyczne realizowane na zasadach kształcenia dualnego w całym cyklu kształcenia wynosi 970.
9. Jedna godzina zajęć praktycznych trwa 45 minut.
10. Dobowy wymiar godzin zajęć praktycznych realizowanych na zasadach kształcenia dualnego nie może przekraczać 8 godzin.
11. Zajęcia praktyczne mogą być organizowane w systemie zmianowym, z tym że w przypadku uczniów poniżej 18 lat nie mogą wypadać w porze nocnej.

¹ Dyrektor szkoły sporządza imienną listę uczniów na zajęcia praktyczne. W przypadku kiedy obowiązuje podział na grupy sporządza także listę z podziałem na grupy.

12. Zajęcia praktyczne realizowane na zasadach kształcenia dualnego prowadzone są w grupach. W uzasadnionych przypadkach mogą być prowadzone indywidualnie. Liczba uczniów w grupie powinna umożliwić realizację programu nauczania dla zawodu dopuszczonego do użytku w danej szkole przez dyrektora.
13. Przy ustalaniu liczebności grupy należy uwzględnić specyfikę nauczanego przedmiotu, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, a także warunki lokalowe i techniczne w miejscu odbywania zajęć praktycznych.
14. Podziału uczniów na grupy dokonuje odpowiednio dyrektor szkoły w porozumieniu z pracodawcą.
15. Zajęcia praktyczne realizowane na zasadach kształcenia dualnego są prowadzone w zakładach pracy pod kierunkiem instruktorów praktycznej nauki zawodu, którymi są wyznaczeni pracownicy tych zakładów.
16. Na jednego instruktora praktycznej nauki zawodu może przypadać nie więcej niż 5 uczniów.
17. Z ramienia szkoły powołany zostanie szkolny opiekun zajęć praktycznych. Do jego obowiązków należeć będzie kontrola odbywania zajęć praktycznych oraz kontrola dokumentacji przebiegu zajęć praktycznych.
18. Przebieg realizacji programu zajęć praktycznych na zasadach kształcenia dualnego podlega udokumentowaniu w dokumentacji przebiegu nauczania. Wzory i zasady prowadzenia tej dokumentacji określają odrębne przepisy.
19. Instruktor zajęć praktycznych prowadzi dziennik zajęć praktycznych.
20. Zapisy w dzienniku zajęć praktycznych, raz na dwa tygodnie, przekazywane są szkolnemu opiekunowi zajęć praktycznych.
21. Na podstawie otrzymanych informacji z dziennika zajęć praktycznych szkolny opiekun zajęć praktycznych uzupełnia dziennik elektroniczny w szkole.
22. Pracodawca ustala zasady bezpiecznej komunikacji i pracy z uczniami. W przypadku zaobserwowania u ucznia symptomów infekcji górnych dróg oddechowych pracodawca stosuje odpowiednie procedury, które są przypisane w wewnętrznym regulaminie zakładu oraz zawiadamia rodziców i szkołę.
23. W przypadku, w którym Sanepid wskazuje konieczność zdalnego prowadzenia zajęć praktycznych na czas oznaczony pracodawca zawiesza zajęcia w czasie oznaczonym, a po zakończeniu tego okresu powraca do prowadzenia zajęć zgodnie ze wskazówkami Sanepidu.
24. Program zajęć praktycznych jest realizowany w zakładach pracy w formie zadań praktycznych, ćwiczeń lub świadczonych usług, zgodnie z programem i organizacją zajęć praktycznych.
25. Zajęcia praktyczne na zasadach kształcenia dualnego podlegają ocenianiu zgodnie z ocenianiem wewnątrzszkolnym placówki, która kieruje uczniów do odbycia tych zajęć praktycznych. W przypadku zaistnienia, z powodu trwającej pandemii, braku zajęć pracodawca wystawia ocenę tylko za te zajęcia, które były przeprowadzone.
26. Prawa i obowiązki szkoły:
 - a. nadzorowanie realizacji zajęć praktycznych,
 - b. współpraca z pracodawcą przyjmującym uczniów na zajęcia praktyczne,
 - c. zapewnienie ubezpieczenia uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - d. akceptowanie wyznaczonych instruktorów.
27. Podmiot/pracodawca przyjmujący uczniów na zajęcia praktyczne:
 - 1) zapewnia warunki materialne do realizacji zajęć, a w szczególności:
 - a. stanowiska pracy wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentacje techniczną, uwzględniające wymagania bhp,
 - b. odzież, obuwie robocze (jeśli uczeń nie posiada) i środki ochrony indywidualnej oraz środki higieny osobistej przysługujące pracownikom na danym stanowisku,

- c. pomieszczenia do przechowywania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,
 - d. dostęp do urządzeń higieniczno – sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno – bytowych,
- 2) wyznacza odpowiednio nauczycieli, instruktorów oraz opiekunów.
 - 3) zapoznaje uczniów z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy, oraz przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy. Czynności te wykonuje na pierwszych zajęciach praktycznych.
 - 4) nadzoruje przebieg zajęć,
 - 5) sporządza, w razie wypadku podczas zajęć, dokumentację powypadkową,
 - 6) współpracuje ze szkołą,
 - 7) powiadamia szkołę o naruszeniu przez ucznia regulaminu pracy,
28. Podmiot/pracodawca może zgłaszać dyrektorowi szkoły wnioski do treści programu nauczania zajęć praktycznych.
 29. Sposób zgłaszania wniosków do realizacji treści programu nauczania w zakresie zajęć praktycznych, które są realizowane u pracodawcy następuje w drodze pisemnej.
 30. Dyrektor szkoły uwzględnia wnioski do realizacji treści programu nauczania po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej a następnie w terminie 14 dni wprowadza do tego programu nauczania odpowiednie zmiany.
 31. Dyrektor Szkoły może nie uwzględnić wniosków do realizacji treści programu nauczania, informując o tym na piśmie podmiot prowadzący zajęcia praktyczne.
 32. Do umowy o zajęcia praktyczne dołączony zostanie program nauczania w zakresie zajęć praktycznych –stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
 33. W uzasadnionych przypadkach zajęcia praktyczne odbywane u pracodawców na zasadach dualnego systemu kształcenia mogą być realizowane także w okresie ferii letnich.
 34. W przypadku organizowania zajęć praktycznych odbywanych u pracodawców na zasadach dualnego systemu kształcenia w okresie ferii letnich na podstawie umowy zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły, a pracodawcą przyjmującym uczniów na zajęcia praktyczne, odpowiedniemu skróceniu ulega czas trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych dla uczniów odbywających zajęcia praktyczne.
 35. Prawa i obowiązki uczniów odbywających zajęcia praktyczne na zasadach kształcenia dualnego określa regulamin zajęć praktycznych stanowiący załącznik nr 4 do umowy.
 36. Zasady oceniania uczniów na zajęciach praktycznych realizowanych na zasadach kształcenia dualnego określa system oceniania na zajęciach praktycznych realizowanych na zasadach kształcenia dualnego stanowiący załącznik nr 5 do umowy.
 37. Organ prowadzący szkołę, która organizuje zajęcia praktyczne zapewnia środki finansowe umożliwiające uczniom odbycie zajęć praktycznych i przeznaczone są na:
 - a. refundowanie pracodawcom wynagrodzenia instruktorów praktycznej nauki zawodu, realizowanego na zasadach dualnego systemu kształcenia – do wysokości minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego posiadającego dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art.30 ust.5, art.33 ust.3 oraz art.34 ust.2 ustawy z dnia 26stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018r. poz.967 i2245),
 - b. refundowanie pracodawcom dodatku szkoleniowego dla instruktorów praktycznej nauki zawodu – w wysokości nie niższej niż 10% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, włącznie z wypłatami z zysku, w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem”,
 - c. w przypadku niezapewnienia odzieży przez szkołę refundowanie pracodawcom kosztów odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej, niezbędnych

na danym stanowisku szkoleniowym, przydzielonych uczniom na okres zajęć praktycznych prowadzonych u pracodawcy w danym roku szkolnym – do wysokości 20% przeciętnego wynagrodzenia.

38. Szczegółowe zasady refundacji zajęć praktycznych realizowanych na zasadach kształcenia dualnego określa załącznik nr 6 do umowy.
39. Za organizację i przebieg egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w części praktycznej odpowiada Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Dyrektorem Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Radomiu.
40. Dodatkowe postanowienia mogą zostać podane w formie załączników do umowy.
41. Umowa może zostać wypowiedziana przez jedną stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
42. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2019 r. poz. 391).

.....
(podpis dyrektora szkoły)

.....
(podpis i pieczęć zakładu pracy)

Radom, dnia 01 września 2024 r.

/miejsowość/ /DD.MM.ROK/

Spis załączników:

- Załącznik nr 1 Wykaz uczniów na zajęcia praktyczne realizowanych na zasadach kształcenia dualnego.
- Załącznik nr 2 Szkolny plan nauczania z rozkładem materiału.
- Załącznik nr 3 Program nauczania w zakresie zajęć praktycznych realizowanych na zasadach kształcenia dualnego.
- Załącznik nr 4 Regulamin zajęć praktycznych realizowanych na zasadach kształcenia dualnego.
- Załącznik nr 5 System oceniania na zajęciach praktycznych realizowanych na zasadach kształcenia dualnego.
- Załącznik nr 6 Szczegółowe zasady refundacji zajęć praktycznych realizowanych na zasadach kształcenia dualnego.